



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Aceh Tengah

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Ir. T. MIRZUAN, MT**

Jabatan : BUPATI ACEH TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BUPATI ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

**Ir. T. MIRZUAN, MT**

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
Nip. 19800415 199810 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	99%
		Nilai Sakip	62
		Nilai SKM	86
		Persentase Kampung Sadar Adminduk	50
		Rasio Ketergantungan	40

Program	Anggaran
1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.163.357.014,-
2. Pendaftaran Penduduk	Rp 679.000.000,-
3. Pencatatan Sipil	Rp 190.000.000,-
4. Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp 485.000.000,-
5. Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp 50.000.000,-

BUPATI ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

**Ir. T. MIRZUAN, MT**

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
Nip. 19800415 199810 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra PURNAMAWATI**

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
SEKRETARIS

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.19800415 199810 1 001

**Dra. PURNAMAWATI**

Pembina Tk.I (IV/b)  
NIP.19651001 199307 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Nilai SAKIP	62
		Nilai SKM	86
		Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%
		Persentase peningkatan sarana dan prasarana	100%
		Persentase peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	100%
		Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Pelaporan	2 Laporan

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 40.000.000,-	Sumber dana APBK
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.430.689.369,-	Sumber dana APBK
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 65.000.000,-	Sumber dana APBK
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 296.871.445,-	Sumber dana APBK
	Pengadaan Barang Milik Daerah	Rp. 30.000.000,-	Sumber dana APBK
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 186.796.200,-	Sumber dana APBK
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Rp. 114.000.000,-	Sumber dana APBK
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
2.	<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>		
	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EL, Formulir dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Rp. 85.000.000,-	Sumber dana APBK

3. **Penyelenggaraan Pengelolaan  
Informasi Administrasi  
Kependudukan**

Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat dipertanggungjawabkan Rp. 35.000.000,- Sumber dana APBK

**JUMLAH** Rp. **3.283.357.014,-**

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
SEKRETARIS

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19800415 199810 1 001

**Dra. PURNAMAWATI**  
Pembina Tk.I( IV/b)  
NIP. 19651001 199307 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **INDAH FITRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PIAK DAN PEMANFAATAN  
DATA

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19800415 199810 1 001

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG PIAK DAN PEMANFAATAN DATA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	50 kampung
		Rasio Ketergantungan	40
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Jumlah kerjasama pemanfaatan data kependudukan	10 Dokumen
		Jumlah Inovasi Administrasi Kependudukan	4 Laporan
		Jumlah Sosialisasi Informasi Administrasi kependudukan	1 kali
		Jumlah Buku Profil Kependudukan	1 Buku
		Jumlah Petugas Registrasi Kampung	50 Laporan

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</b>		
	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Rp. 504.000.000,-	Sumber dana DOKA
2.	<b>Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>		
	Penyusunan Tata Cara, Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan	Rp. 290.000.000,-	Sumber dana APBK
	Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		
	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 55.000.000,-	Sumber dana APBK
	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK

3. **Penyusunan Profil Kependudukan**

Penyusunan Profil Data  
Perkembangan dan Proyeksi  
Kependudukan serta Kebutuhan yang  
lain

Rp. 50.000.000,- Sumber dana  
APBK

**JUMLAH**

**Rp. 969.000.000,-**

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PIAK DAN PEMANFAATAN  
DATA

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19800415 199810 1 001

**INDAH FITRIANI, S.STP**

Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **NASIRUDDIN, S.Pd**  
Jabatan : KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19800415 199810 1 001

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk ber-KTP	99%
		Jumlah Penduduk memiliki Kartu Keluarga	99%
		Jumlah KIA	55%
		Jumlah pindah Datang	100%
		Jumlah SKPWNI	100%
		Jumlah Sengketa Kependudukan	100%
		Jumlah Penduduk Rentan	100%
		Jumlah Surat Keterangan Tinggal Sementara (SKTT)	100%
		Jumlah Perekaman KTP el	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Pendaftaran Penduduk</b>		
	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 70.000.000,-	Sumber dana APBK
	Pencatatan, Penetausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 175.000.000,-</b>	

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19800415 199810 1 001

**NASIRUDDIN, S.Pd**

Pembina (IV/a)

NIP. 19660615 199803 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**  
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PELAYANAN  
PENCATATAN SIPIL

**MUSTAFA KAMAL,S.STP,MPA**

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19800415 199810 1 001

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**

Penata Tk I ( III/d)

NIP. 19790901 199912 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk berakta kelahiran	93%
		Jumlah Akta Nikah	82%
		Jumlah Akta Kematian	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Pencatatan Sipil</b>		
	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 105.000.000,-</b>	

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN ACEH TENGAH

Takengon, 02 Januari 2023  
KABID PELAYANAN PENCATATAN  
SIPIL

**MUSTAFA KAMAL, S.STP, MPA**  
Pembina Utama Muda (IV/c)

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **YAUMIL SILVINA, S.IP**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **NASIRUDDIN, S.Pd**

Jabatan : KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**NASIRUDDIN, S.Pd**

Pembina (IV/a)

NIP. 19660615 199803 1 006

**YAUMIL SILVINA, S. IP**

Penata (III/c)

NIP.19921212 201406 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk ber-KTP	99%
		Jumlah Penduduk memiliki kartu keluarga	99%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PELAYANAN  
PENDAFTARAN PENDUDUK

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**YAUMIL SILVINA, S. IP**  
Penata (III/c)  
NIP.19921212 201406 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ISNINA, S.Sos**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **NASIRUDDIN, S.Pd**

Jabatan : KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN  
PENDAFTARAN PENDUDUK

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**ISNINA, S.Sos**  
Penata Tk I(III/d)  
NIP.19720606 200112 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah KIA	55%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PELAYANAN  
PENDAFTARAN PENDUDUK

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

**ISNINA, S.Sos**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19720606 200112 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **TAWILA, SE**  
Jabatan : ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **INDAH FITRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

Takengon, 02 Januari 2023  
ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**TAWILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19720822 199303 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ANALISIS KEBIJAKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	50 kampung
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Jumlah Kerjasama pemanfaatan data kependudukan	10 Dokumen
		Jumlah Inovasi Administrasi Kependudukan	2 buah

<b>No</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Kerjasama pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA  
Takengon, 02 Januari 2023  
ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**TAWILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19720822 199303 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **DARMILA, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **INDAH FITRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PIAK DAN  
PEMANFAATAN DATA

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**DARMILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19760729 200012 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	1 50 kampung
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Bimbingan Teknis PRK	14 Kecamatan
		Sosialisasi layanan kependudukan	1 kali

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PIAK DAN  
PEMANFAATAN DATA

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**DARMILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19760729 200012 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MUNIR, S. Kom**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **INDAH FITRIANI, S.STP**

Jabatan : KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PIAK DAN  
PEMANFAATAN DATA

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**MUNIR, S. Kom**  
Penata (III/c)  
NIP. 19760714 201003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Rasio Ketergantungan	40
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Operasional pelayanan SIAK	12 Bulan
		Tersusunnya Buku Profil Kependudukan	1 buku

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Rp. 50.000.000,-	Sumber dana APBK
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 50.000.000,-</b>	

KABID PIAK DAN  
PEMANFAATAN DATA

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**INDAH FITRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19841220 200312 2 002

**MUNIR, S. Kom**  
Penata (III/c)  
NIP. 19760714 201003 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **NURJANNAH, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**NURJANNAH, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19750520 200112 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Kematian	100%

<b>No</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**NURJANNAH, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19750520 200112 2 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **KUSWARNO, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**KUSWARNO, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19680211 199403 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Kelahiran	93%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**KUSWARNO, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19680211 199403 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **RAIDANI, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Jabatan : KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**RAIDANI, SE**  
Penata (III/c)  
NIP. 19730210 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Nikah	82%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,-	Sumber dana APBK
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 35.000.000,-</b>	

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Takengon, 02 Januari 2023  
ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MIRNA SEFRIANI, S.STP**  
Penata Tk I ( III/d)  
NIP. 19790901 199912 2 001

**RAIDANI, SE**  
Penata (III/c)  
NIP. 19730210 200312 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Dra. PURNAMAWATI**  
Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut Bmenjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKRETARIS

Takengon, 02 Januari 2023  
KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

**Dra. PURNAMAWATI**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19651001 199307 2 001

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19710721 200112 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Dokumen Urusan Surat Menyurat, Ketatausahaan, Kearsipan, Ekspedisi dan Penggandaan Lingkup Sekretariat	5 Dokumen
		Dokumen Rumah Tangga, Barang Inventaris, Asset, Pengelolaan Peralatan, Pengandaan dan Pemeliharaan Perlengkapan Kantor	6 Dokumen
		Dokumen Urusan Administrasi Kepegawaian	1 Dokumen
		Dokumen Urusan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	2 Dokumen

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.430.689.369,-	Sumber dana APBK
2.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 500.000,-	Sumber dana APBK
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik	Rp 5.000.000,-	Sumber dana APBK
4.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 5.000.000,-	Sumber dana APBK
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 115.000.000,-	Sumber dana APBK
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 39.299.695,-	Sumber dana APBK
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundangan	Rp 2.000.000,-	Sumber dana APBK

8.	Penyediaan Bahan/Material	Rp	30.571.750,-	Sumber dana APBK
9.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	100.000.000,-	Sumber dana APBK
10.	Pengadaan Mebel	Rp	30.000.000,-	Sumber dana APBK
11.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	2.427.000,-	Sumber dana APBK
12.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	41.569.200,-	Sumber dana APBK
13.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	142.800.000,-	Sumber dana APBK
14.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	104.000.000,-	Sumber dana APBK
15.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	5.000.000,-	Sumber dana APBK
16.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	5.000.000,-	Sumber dana APBK

**JUMLAH**

**Rp. 3.058.857.014,-**

SEKRETARIS

Takengon, 02 Januari 2023  
KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

**Dra. PURNAMAWATI**

Pembina (IV/a)

NIP. 19651001 199307 2 001

**YULITA SUDEWI, SE**

Penata Tk I (III/d)

NIP. 19710721 200112 2 002





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MARIANI, SE**  
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KASUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
BENDAHARA

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**MARIANI, SE**  
Penata Muda (III/b)  
NIP.19841130 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
BENDAHARA PENGELUARAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah SPJ GU dan LS	12 Laporan
		Jumlah laporan SPJ Fungsional	12 Laporan
		Jumlah Buku Kas Umum	12 Laporan
		Jumlah Buku Pajak	12 Laporan
		Register SPP	12 Laporan
		Register SP2D	12 Laporan
		Register SPM	12 Laporan

SUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

Takengon, 02 Januari 2023  
BENDAHARA

**MARIANI, SE**  
Penata Muda (III/b)  
Nip.19841130 200903 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SRI MURNI**  
Jabatan : VERIFIKATOR LAPORAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KASUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
VERIFIKATOR LAPORAN KEUANGAN

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**SRI MURNI**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP.19710612 199703 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
VERIFIKATOR LAPORAN KEUANGAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Tersusunnya arsip GU dan LS	12 Laporan
		Tersusunnya dokumen pelaporan keuangan	12 Laporan
		Tersusunnya SPP, SPM dan kelengkapan SPJ Keuangan	12 Laporan
		Tersusunnya bahan dan data pembukuan dan verifikasi	12 Laporan

KASUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

Takengon, 02 Januari 2023  
VERIFIKATOR LAPORAN KEUANGAN

**SRI MURNI**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP.19710612 199703 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **FAJRIAH**  
Jabatan : PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**FAJRIAH**  
Pengatur Tk. I (II/b)  
Nip.19840515 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Data Aset	5 Laporan
		Jumlah Laporan Aset Rusak dan tidak	1 Laporan
		Laporan Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU)	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penggunaan Aset dan Inventaris Barang	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penerimaan, Penyaluran dan stock/opname Persediaan Barang	1 Laporan
		Laporan Rekonsiliasi Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	2 Laporan

SUBBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**FAJRIAH**  
Pengatur Tk. I (II/b)  
Nip.19840515 201212 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **DEDI MAHARDIKA, SE**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUNIR, S.Kom**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MUNIR, S.Kom**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19760714 201003 1 001

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**DEDI MAHARDIKA, SE**  
Penata Muda (III/a)  
NIP.19820817 200504 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Rasio Ketergantungan	40
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Operasional pelayanan SIAK	12 Bulan
		Tersusunnya Buku Profil Kependudukan	1 Buku

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**MUNIR, S.Kom**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19760714 201003 1 001

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

**DEDI MAHARDIKA, SE**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19820817 200504 1 001





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **FAHAMA KHAIRI SUFI, A.Md**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **KUSWARNO, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM  
INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**KUSWARNO, SE**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 19680211 199403 1 004

**FAHAMA HHAIRI SUPI, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
NIP. 19890722 202203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Kelahiran	93%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**KUSWARNO, SE**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 19680211 199403 1 004

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM  
INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**FAHAMA HHAIRI SUPI, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
NIP. 19890722 202203 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MARTINEM**

Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **RAIDANI, SE**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM  
INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**RAIDANI, SE**

Penata (III/c)

NIP. 19730210 200312 2 002

**MARTINEM**

Pengatur Tk, I (II/d)

NIP.19750417 199903 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Nikah	82%

Takengon, 02 Januari 2023

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**RAIDANI, SE**  
Penata (III/c)  
NIP. 19730210 200312 2 002

**MARTINEM**  
Pengatur Tk, I (II/d)  
NIP.19750417 199903 2 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SYAMSU, SH**

Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **ISNINA, S.Sos**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**ISNINA, S.Sos**

Penata Tk I (III/d)

NIP. 19720606 200112 2 004

**SYAMSU, SH**

Penata Muda Tk,I III/b

NIP.19730101 201001 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah KIA	55%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**ISNINA, S.Sos**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19720606 200112 2 004

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**SYAMSU, SH**  
Penata Muda Tk.I, III/b  
NIP.19730101 201001 1 014



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ZAHARATULAILA**

Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **ISNINA, S.Sos**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**ISNINA, S.Sos**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19720606 200112 2 004

**ZAHARATULAILA**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19800803 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah KIA	55%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**ISNINA, S.Sos**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19720606 200112 2 004

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**ZAHARATULAILA**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19800803 200604 2 005





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **BOY ABIMAYU. SP**

Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **NASIRUDDIN, S.Pd**

Jabatan : KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KABID PELAYANAN  
PENDAFTARAN PENDUDUK

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

**BOY ABIMAYU. SP**  
Penata Tk.I, III/d  
NIP.19720311 200112 1 003

PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk ber-KTP	99%
		Jumlah Penduduk memiliki kartu keluarga	99%
		Jumlah Pindah Datang Penduduk	100%

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK

**NASIRUDDIN, S.Pd**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19660615 199803 1 006

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**BOY ABIMAYU. SP**  
Penata Tk.I, III/d  
NIP.19720311 200112 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **HAIRULLAH**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **TAWILA, SE**  
Jabatan : ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**TAWILA, SE**  
Penata Tk I/ III/d  
NIP. 19720822 199303 1 003

**HAIRULLAH**  
Pengatur II/c  
NIP.19830410 2010011 0 031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	50 kampung
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Jumlah kerja sama pemanfaatan data kependudukan	10 Dokumen
		Jumlah Inovasi pelayanan Administrasi Kependudukan	2 buah

ANALISIS KEBIJAKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**TAWILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19720822 199303 1 003

**HAIRULLAH**  
Pengatur II/c  
NIP.19830410 2010011 0 031



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **TAWARDIN**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **NURJANNAH, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**NURJANNAH, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19750520 200112 2 003

**TAWARDIN**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 197002022010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Akta Kematian	100%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**NURJANNAH, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19750520 200112 2 003

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**TAWARDIN**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 197002022010011002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MAIRA SAUFA**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DARMILA, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**DARMILA, SE**  
Penata Tk.I (III/d)  
Nip. 19760729 200012 2 002

**MAIRA SAUFA**  
Pengatur (II/c)  
Nip.19880328 202203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	1 50 kampung
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Bimbingan Teknis PRK	14 Kecamatan
		Sosialisasi layanan kependudukan	1 kali

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

**DARMILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP.19661029 200112 1002





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ZAHARATULLAILA**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DARMILA, SE**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**DARMILA, SE**  
Penata Tk.I (III/d)  
Nip. 19760729 200012 2 002

**ZAHARATULLAILA**  
Penata Muda, III/a  
NIP.19800803 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Jumlah Kampung Sadar Adminduk	1 50 kampung
1.1	Terlaksananya validasi data kependudukan	Bimbingan Teknis PRK	14 Kecamatan
		Sosialisasi layanan kependudukan	1 kali

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**DARMILA, SE**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP.19661029 200112 1002

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM  
KEPENDUDUKAN

**ZAHARATULAILA**  
Penata Muda, III/a  
NIP.19800803 200604 2 0053



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **NUR AHMA ASBIYAH**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YAUMIL SILVINA, S.IP**  
Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**YAUMIL SILVINA, S. IP**  
Penata (III/c)  
NIP.19921212 201406 2 001

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**NUR AHMA ASBIYAH**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19960327 202203 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk ber-KTP	99%
		Jumlah Penduduk memiliki kartu keluarga	99%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**YAUMIL SILVINA, S. IP**  
Penata (III/c)  
NIP.19921212 201406 2 001

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**NUR AHMA ASBIYAH**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19960327 202203 2 007



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ESI RAHMAWATI, A.Md, Akun**

Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YAUMIL SILVINA, S.IP**

Jabatan : ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN MUDA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**YAUMIL SILVINA, S. IP**  
Penata (III/c)  
NIP.19921212 201406 2 001

**ESI RAHMAWATI, A.Md.Akun**  
Pengatur (II/c)  
Nip.19970723 202203 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
KABUPATEN ACEH TENGAH

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>TARGET TAHUN 2023</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Penduduk yang memiliki Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
		Jumlah Penduduk ber-KTP	99%
		Jumlah Penduduk memiliki kartu keluarga	99%

ADMINISTRATOR DATABASE  
KEPENDUDUKAN MUDA

**YAUMIL SILVINA, S. IP**  
Penata (III/c)  
NIP.19921212 201406 2 001

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
ADM KEPENDUDUKAN

**ESI RAHMAWATI, A.Md.Akun**  
Pengatur (II/c)  
Nip.19970723 202203 2 007



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ORIZA SATIVA, S.STP**  
Jabatan : ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
ANALIS MONITORING, EVALUASI  
DAN PELAPORAN

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**ORIZA SATIVA, S.STP**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
Nip.19950415 201708 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Form data dan informasi untuk bahan evaluasi dan pelaporan	10 Form
		Jumlah pengumpulan data untuk analisis evaluasi dan pelaporan	12 Kegiatan
		Jumlah pengklasifikasian hasil pengumpulan data untuk analisis evaluasi dan pelaporan	12 Kegiatan
		Jumlah penelaahan, penyimpulan dan penyusunan hasil rekomendasi untuk bahan evaluasi dan pelaporan	12 Kegiatan
		Jumlah rekomendasi sesuai hasil analisis bahan evaluasi dan pelaporan	12 Kegiatan
		Tersedianya Dokumen LRA	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen LO	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen LPE	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen CaLK	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen Neraca Keuangan	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen Laporan Realisasi Fisik Keuangan	12 Dokumen
		Tersedianya Dokumen Laporan Realisasi Keuangan	12 Dokumen

KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
ANALIS MONITORING, EVALUASI  
DAN PELAPORAN

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19710721 200112 2 002

**ORIZA SATIVA, S.STP**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
Nip.19950415 201708 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MUHAMMAD IHSAN, A.Md**  
Jabatan : PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **YULITA SUDEWI, SE**  
Jabatan : KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN EVALUASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN KEPEGAWAIAN

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
Nip. 19710721 200112 2 002

**MUHAMMAD IHSAN, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
Nip.19960414 202203 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA  
KABUPATEN ACEH TENGAH

NO	SASARAN STRATEGIS PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUN 2023
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
1.1	Meningkatkan Kualitas dan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan ASN yang di proses (Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat, Penyesuaian Pangkat,dll).	12 Laporan
		Jumlah berkas kepegawaian untuk ASN yang dimasukkan dalam system kepegawaian	30 Berkas
		Jumlah	30 Berkas
		Jumlah Berkas Kelengkapan SPT Tahunan (A2) untuk ASN	30 Berkas
		Jumlah berkas LKHASN dan LHKPN ASN	30 Berkas

KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN EVALUASI

Takengon, 02 Januari 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN KEPEGAWAIAN

**YULITA SUDEWI, SE**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19710721 200112 2 002

**MUHAMMAD IHSAN, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
Nip.19960414 202203 1 002